

2.10. В нерабочее время, праздничные и выходные дни колледж имеют право посещать: директор, заместители директора и обслуживающий персонал согласно письменному распоряжению директора. Остальные сотрудники колледжа подготавливают служебную записку с указанием времени работы, которая утверждается директором или заместителем директора колледжа.

2.11. Запрещается проход в здание колледжа лицам:

- находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с неадекватным поведением;
- не имеющим документов, удостоверяющих личность.

В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание колледжа, охранник действует по указанию директора колледжа, заместителей директора колледжа, дежурного по колледжу.

2.12. При угрозе проникновения в колледж лиц, нарушающих порядок, необходимо вызвать представителей правоохранительных органов при помощи тревожной кнопки и проинформировать директора, старшего дежурного.

2.13. Контрольно-пропускной режим строится на принципах доброжелательности, приветливого и вежливого отношения к обучающимся, педагогам, сотрудникам колледжа, посетителям.

2.14. Информационное обеспечение о контрольно-пропускном и внутриобъектовом режиме, по организации охраны колледжа осуществляется администрацией колледжа через индивидуальное и публичное информирование всех участников образовательного учреждения в форме:

- устного информирования (при личном общении, по телефону);
- письменного информирования через приказы по колледжу, информационные стенды;
- размещения информации на сайте колледжа.

2.15. Пропускной режим для обучающихся и сотрудников образовательного учреждения:

- вход в фойе колледжа с 8.15 часов, проход к кабинетам с 8.45;
- во время образовательного процесса обучающимся не разрешается выходить из здания колледжа без сопровождения преподавателя;
- обучающиеся в течение учебного дня могут быть отпущены домой по письменному заявлению родителей (законных представителей) или на основании заключения медицинского работника;
- члены кружков, секций для проведения занятий допускаются в колледж в соответствии с расписанием занятий по списку, утвержденному директором колледжа и при сопровождении руководителя кружка, секции;
- обучающиеся допускаются в колледж для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий в соответствии с планом работы колледжа при сопровождении руководителя группы;
- сотрудники колледжа допускаются в здание согласно штатному расписанию.